



Cambridge English
Language Assessment

Exam Preparation Centre

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "MAJORANA" Via Ada Negri, 14 – 10024 MONCALIERI (TO)

Codice fiscale 84511990016

Sezione Liceale Scientifico - Linguistico Via Ada Negri, 14 – 10024 MONCALIERI Tel. 0116471271/2	Sezione Tecnico Economica Strada Torino, 32 – 10024 MONCALIERI Tel. 011/6407186
---	---

e-mail: info@iismajoranamoncalieri.edu.it - tois032003@istruzione.it - tois032003@pec.istruzione.it
www.iismajoranamoncalieri.edu.it

CUP D29J21012380006

Prot. n. 1188/VI-1
Moncalieri, 01/02/2022

Albo Istituto
Sito web dell'istituto IIS MAJORANA–Moncalieri

AVVISO DI SELEZIONE AL PERSONALE INTERNO PER CONFERIMENTO INCARICO DI COLLAUDATORE

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”– Avviso pubblico prot.n. AOODGEFID/28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione.

Avviso di selezione per: Collaudatore.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020, programma plurifondo finalizzato al miglioramento del servizio istruzione;

Visto L’avviso pubblico l’Avviso prot. n. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021, per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione, Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020–Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – React EU.;

Viste le delibere degli OO.CC. competenti, relative all’autorizzazione a partecipare all’Avviso prot. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 per la realizzazione e trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione per le scuole del secondo ciclo;

Vista la candidatura n. 1071227 del progetto FESR REACT EU - “DIGITAL BOARD” trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione del 30/09/2021;

Vista la nota del Ministero dell’Istruzione prot. n. AOODGEFID-0042550 del 02/11/2021 di autorizzazione del progetto “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” identificato con il n. 13.1.2A-FESR-PON-PI-2021-73, che autorizza questa per l’importo di € 112.357,07 (euro centododicirecentocinquantasette/07);

Visto il proprio decreto di assunzione in bilancio prot 6385 del 12/11/2021;

Visti i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

Viste le “Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020”;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

Visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”, così come modificato dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56 , recante disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

Vista la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

Vista la circolare del Ministero del lavoro n. 2/2009;

Visto il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro comparto Scuola 2006/09, sottoscritto il 29/11/2007;

Visto il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro comparto Istruzione e Ricerca 2016/18, sottoscritto il 19/04/2018;

Visto il Piano Triennale dell’Offerta Formativa 2019/22;

Visto il Regolamento per la disciplina delle procedure e dei criteri per l’attribuzione degli incarichi, approvato dal Consiglio d’istituto con delibera n. 7 del 09/09/2020;

Vista la nomina del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) prot. n. 6383 del 12/11/2021;

EMANA

il presente avviso interno di selezione, rivolto al personale in servizio presso questa istituzione scolastica, per l’individuazione di n. 1 Collaudatore, per la realizzazione del progetto “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” codice identificato con il n. 13.1.2A-FESR PON-PI-2021-73;

1. Requisiti di accesso

Può partecipare alla selezione il personale in servizio presso l’istituzione scolastica che sia in possesso, oltre che dei requisiti generali per la partecipazione ai pubblici concorsi, dei seguenti requisiti specifici:

- Titoli culturali afferenti la tipologia dell’incarico.
- Competenze specifiche e pregresse esperienze di collaudo di attrezzature informatiche.

2. Oggetto dell’incarico

Il “Collaudatore” svolgerà i seguenti compiti:

- Verificare la completezza e il corretto funzionamento delle attrezzature che sono state acquistate con il progetto.
- Verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell’offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti.
- Redigere il verbale di collaudo finale.

- Collaborare con il D.S., con il D.S.G.A. e con l'esperto in progettazione per tutte le problematiche relative al progetto FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del progetto medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

L'aspirante dovrà assicurare la sua disponibilità, per l'intera durata del progetto e altresì dovrà essere in grado di utilizzare la Piattaforma dei Fondi Strutturali, e consegnare, al termine dei lavori, una specifica relazione circa l'attività svolta.

Si segnala l'assoluta incompatibilità tra le figure di progettista e collaudatore

3. Termini e modalità di presentazione delle domande

Gli interessati alla selezione dovranno presentare istanza di partecipazione, compilando in ogni sua parte l'Allegato A corredato di curriculum vitae in formato europeo. Le domande incomplete non verranno prese in considerazione.

Il curriculum vitae formato europeo dovrà essere prodotto con espressa dichiarazione di responsabilità ai sensi del D.P.R. 445/2000, compreso di autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo 196/2003.

Tutta la documentazione (domanda di partecipazione e curriculum vitae) dovrà pervenire, esclusivamente via email all'indirizzo TOIS032003@istruzione.it, presso l'Ufficio del Protocollo di questa Istituzione scolastica, **entro e non oltre il 8 Febbraio 2022**, pena l'esclusione.

4. Criteri e modalità di comparazione dei curricula

Per la selezione, si seguiranno i seguenti criteri:

1. Aver prodotto domanda di partecipazione entro i termini indicati dall'avviso di selezione, con allegato "curriculum vitae et studiorum" in formato europeo;
2. Congruenza dei titoli culturali e delle esperienze professionali con il profilo di collaudatore;
3. A parità di punteggio: il candidato che abbia la più giovane età.

La selezione e la valutazione delle domande sarà effettuata sulla base della tabella di valutazione sotto riportata:

TABELLA DI VALUTAZIONE COLLAUDATORE		
Titoli culturali		Punteggio max 62 punti
A	Diploma di Laurea specifico – macro settore informatico (Quadriennale o specialistica/magistrale)	Votazione < 100/110 Punti 16 Votazione 100 a 110/110 Punti 18 Votazione 110/110 e lode Punti 20
B	Laurea triennale specifica – macro settore informatico (Punteggio non cumulabile con il punto A se si tratta della stessa classe di laurea)	Votazione < 100/110 Punti 8 Votazione 100 a 110/110 Punti 10 Votazione 110/110 e lode Punti 12
C	Diploma di istruzione secondaria di II grado specifico – che dia accesso al profilo di Assistente tecnico di informatica AR02 (Valutabile in mancanza della laurea e non cumulabile con i punti A e B)	5
D	Corso post-laurea afferente la tipologia dell'incarico – macro settore informatico (Dottorato di ricerca, Master universitario di I e II livello 60 cfu, Corso di perfezionamento 60 cfu)	3 (fino a pt 15)
E	Certificazioni di competenze informatiche	2 (fino a pt 10)
F	Pubblicazioni inerenti l'incarico richiesto - macro settore informatico	1 (fino a pt 5)
Esperienze professionali		Punteggio max 60 punti
G	Esperienze di collaudatore di attrezzature, reti, laboratori informatici	4 (fino a pt 20)
H	Esperienze di Assistente Tecnico di Informatica AR02	3 (fino a pt 15)
I	Esperienze in qualità di esperto in corsi di formazione/aggiornamento per docenti/ATA sulle tecnologie per la didattica e/o sulle architetture di rete	2 (fino a pt 10)
L	Esperienze in qualità di esperto in corsi di formazione sulle competenze digitali per studenti	1 (fino a pt 5)
M	Altre esperienze professionali afferenti la tipologia dell'incarico	0,5 (fino a pt 2,5)
N	Corsi di formazione/aggiornamento coerente con l'incarico richiesto (della durata di almeno 25 ore)	1 (fino a pt 5)
O	Corsi di formazione/aggiornamento coerente con l'incarico richiesto (con durata inferiore alle 25 ore)	0,5 (fino a pt 2,5)
A parità di punteggio, precedenza al candidato più giovane d'età.		

Ultimata la valutazione delle richieste, verrà redatta una graduatoria e gli esiti saranno pubblicati all'albo d'istituto e sul sito web della Scuola.

Avverso tali graduatorie provvisorie, sarà ammesso ricorso entro 5 giorni dalla data di pubblicazione.

In caso di rinuncia all'incarico, da comunicare immediatamente alla scuola per iscritto, si procederà allo scorrimento della graduatoria.

L'Istituzione scolastica si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura, fermo restando il possesso dei requisiti richiesti.

Non possono partecipare alla selezione per il collaudo, gli esperti che possano essere collegati a ditte o società interessate alla partecipazione alle gare.

L'Istituzione scolastica si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati.

In caso di più candidati si procederà ad una valutazione comparativa dei curricula presentati, sulla base agli specifici indicatori, deliberati dagli OO.CC. ed espressi nella tabella di valutazione dei titoli di seguito riportata.

5. Compenso previsto

Il compenso orario è quello previsto dal C.C.N.L. comparto scuola, tenuto fisso il tetto massimo previsto per il Piano Finanziario autorizzato:

- per il Collaudatore, compenso complessivo omnicomprendente previsto di n° 48 ore x € 23,22
tot. € 1.114.56

I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

6. Autorizzazione al trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), del Regolamento UE 2016 679, del D.Lgs 10 agosto 2018, n. 101 (Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE), i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'IIS MAJORANA VIA ADA NEGRI 14 – 10024 Moncalieri (TO) per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati presso una banca dati automatizzata per la gestione del rapporto conseguente alla stessa. Il conferimento di tali dati all'Istituto è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione e dovrà essere espressamente autorizzato dall'interessato.

Il Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Rosa Anna Landi.

Il Responsabile della Protezione dei dati è l'ing. Angelo Marino, E-mail: angelo@ingmarino.it - PEC: angelo.marino2@ingpec.eu. In qualsiasi momento l'interessato potrà esercitare i propri diritti nei confronti del titolare del trattamento ai sensi dell'art. 7 del D.lgs n. 196/2003 sopra richiamato.

7. Modalità di diffusione dell'avviso

Il presente Avviso viene pubblicizzato con:

- Affissione all'Albo d'Istituto on line;
- Comunicazione informativa interna;
- Pubblicazione sul sito web della scuola: www.iismajoranamoncalieri.edu.it

8. Disposizioni finali

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando, si applicano le disposizioni legislative vigenti attinenti alla materia.

9. Allegati

Allegato A - Domanda di partecipazione

Allegato 1 - Griglia di valutazione

Moncalieri, 01 Febbraio 2022

Dirigente
Dott.ssa Rosa Anna LANDI
Firma autografa sostituita a mezzo
stampa ai sensi dell'art. 3,
comma 2 del decreto
legislativo n. 39 del 12/02/1993